

**Povinně zveřejňované informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon o sv. přístupu k informacím“)**

Č.	Název položky	Obsah															
1.	Název	Rada pro veřejný dohled nad auditem															
2.	Důvod a způsob založení	<p>Rada pro veřejný dohled nad auditem (dále jen "Rada") byla zřízena v roce 2009 zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů (zákon o auditorech).</p> <p>V rámci své působnosti Rada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonává veřejný dohled nad výkonem auditorské činnosti a činností Komory auditorů České republiky v rozsahu stanoveném zákonem o auditorech</li> <li>- je určeným příslušným orgánem podle čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014,</li> <li>- vykonává působnost příslušného orgánu podle přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího specifické požadavky na povinný audit subjektů veřejného zájmu, neurčí-li zákon o auditorech v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie upravujícím specifické požadavky na povinný audit subjektů veřejného zájmu výkon působnosti jinému orgánu,</li> <li>- vykonává působnost v oblasti veřejné správy ve věcech podle hlavy XI zákona o auditorech,</li> <li>- rozhoduje o právech, právem chráněných zájmech a povinnostech právnických a fyzických osob, pokud tak stanoví zákon o auditorech.</li> </ul>															
3.	Organizační struktura	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; background-color: #4f81bd; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <b>RADA PRO VEŘEJNÝ DOHLED NAD AUDITEM</b> </div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; background-color: #d3d3d3; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <b>Orgány</b> </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Prezidium</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Prezident</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kontrolní výbor</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Disciplinární výbor</td> </tr> </table> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; background-color: #d3d3d3; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <b>Poradní komise Prezidia</b> </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Komise pro koordinaci vzdělávání a profesní zkoušky</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Komise kontroly hospodaření</td> </tr> </table> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; background-color: #d3d3d3; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <b>Vnitřní útvary</b> </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td colspan="3" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; background-color: #4f81bd; color: white;">Kancelář</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; background-color: #d3d3d3;">Ředitelka kanceláře</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Sekretariát</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Kontrolní tým</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Disciplinární a právní tým</td> </tr> </table>	Prezidium	Prezident	Kontrolní výbor	Disciplinární výbor	Komise pro koordinaci vzdělávání a profesní zkoušky	Komise kontroly hospodaření	Kancelář			Ředitelka kanceláře			Sekretariát	Kontrolní tým	Disciplinární a právní tým
Prezidium	Prezident	Kontrolní výbor	Disciplinární výbor														
Komise pro koordinaci vzdělávání a profesní zkoušky	Komise kontroly hospodaření																
Kancelář																	
Ředitelka kanceláře																	
Sekretariát	Kontrolní tým	Disciplinární a právní tým															
4.	Kontaktní spojení	<p>Poštovní adresa a adresa úřadovny: Rada pro veřejný dohled nad auditem, Vodičkova 1935/38, 110 00 Praha 1 - Nové Město</p> <p>Úřední hodiny pro osobní návštěvu (po telefonické domluvě): Po, St 8-16,30 hod</p>															

		<p>Telefonní čísla: +420 222 947 692  Webové stránky: <a href="http://www.rvda.cz">www.rvda.cz</a>  e-podatelna: <a href="mailto:podatelna@rvda.cz">podatelna@rvda.cz</a>  Identifikátor datové schránky: pseh96u  Další elektronické adresy: viz <a href="https://www.rvda.cz/kontakty">https://www.rvda.cz/kontakty</a></p>
5.	Bankovní spojení	č. ú. 2102351281/2700
6.	ICO	720 38 080
7.	DÍČ	Rada není plátcem daně z přidané hodnoty
8.	Dokumenty	Seznam hlavních dokumentů je k dispozici na <a href="https://www.rvda.cz/legislativa">https://www.rvda.cz/legislativa</a>
9.	Žádosti o informace	<p>Místo a způsob, jak získat příslušné informace:</p> <p>Žádost o poskytnutí informace lze podat ústně v sídle Rady, telefonicky, nebo písemně, a to poštou na adresu Rady, prostřednictvím datové schránky či e-mailem.</p>
10.	Příjem žádostí a dalších podání	<p>Ústně:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na adrese Rada pro veřejný dohled nad auditem, Vodičkova 1935/38, 110 00 Praha 1 - Nové Město</li> <li>- telefonicky: 734 491 404</li> </ul> <p>Písemně:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- e-mailem: <a href="mailto:podatelna@rvda.cz">podatelna@rvda.cz</a></li> <li>- prostřednictvím datové schránky: pseh96u</li> <li>- poštou na adresu sídla Rady</li> </ul> <p>Podrobnosti viz <a href="https://www.rvda.cz/kontakty">https://www.rvda.cz/kontakty</a></p>
11.	Opravné prostředky	<p>Proti rozhodnutí Rady o odmítnutí žádosti o informace lze podat odvolání, a to u Rady ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí (ve smyslu poučení uvedeného v rozhodnutí). Zvláštní formulář pro podání odvolání nemá Rada vytvořen. Odvolání musí mít náležitosti podle § 37 odst.2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a musí obsahovat údaje o tom, proti kterému rozhodnutí směřuje, v jakém rozsahu ho napadá a v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo.</p> <p>Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace (dále jen "stížnost") může podat žadatel,</p> <p>a) který nesouhlasí s vyřízením žádosti způsobem uvedeným v § 6 zákona o sv. přístupu k informacím,</p> <p>b) kterému po uplynutí lhůty podle § 14 odst. 5 písm. d) nebo § 14 odst. 7 zákona o sv. přístupu k informacím nebyla poskytnuta informace nebo předložena konečná licenční nabídka a nebylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti,</p> <p>c) kterému byla informace poskytnuta částečně, aniž bylo o zbytku žádosti vydáno rozhodnutí o odmítnutí, nebo</p> <p>d) který nesouhlasí s výší úhrady sdělené podle § 17 odst. 3 zákona o sv. přístupu k informacím nebo s výší odměny podle § 14a odst. 2 zákona o sv. přístupu k informacím, požadovanými v souvislosti s poskytováním informací.</p> <p>Stížnost lze podat písemně nebo ústně u Rady, a to do 30 dnů ode dne marného uplynutí lhůty nebo od doručení sdělení dle § 16a odst. 3 zákona o sv. přístupu k informacím.</p>
12.	Formuláře	Rada v rámci své činnosti nemá vytvořeny žádné formuláře pro podání ze strany veřejnosti.
13.	Popisy postupů	Pro řešení situací souvisejících s činností Rady je možné se na Radu obracet prostřednictvím uvedených kontaktních údajů.

	návody pro řešení životních situací	
14.	Předpisy	Viz <a href="https://www.rvda.cz/legislativa">https://www.rvda.cz/legislativa</a>
15.	Úhrady za poskytování informací	<p>Rada podle § 5 odst. 1 písm. f) zákona o sv. přístupu k informacím stanovuje tento sazebník úhrad za poskytování informací:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Náklady spojené s vytištěním informace, pořízením kopie nebo záznamu informace a zasláním informace žadateli zahrnují: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 2,00 Kč za pořízení jedné strany výtisku formátu A4 nebo kopie, 3,00 Kč za pořízení oboustranného výtisku (kopie) formátu A4,</li> <li>b. 7,00 Kč za 1 ks nenahraného CD ROM, 8,00 Kč za 1 ks nenahraného DVD ROM</li> <li>c. náklady na poštovní služby ve výši skutečných nákladů uplatňovaných podle ceníku provozovatele poštovních služeb,</li> </ol> </li> <li>2. Pokud je poskytnutí informace spojeno s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním a zpracováním, zaplatí žadatel náklady ve výši 350,00 Kč za každou hodinu práce zpracovatele.</li> <li>3. Nevyžaduje se úhrada nákladů <ol style="list-style-type: none"> <li>a. na balné</li> <li>b. pokud celkové náklady na poskytnutí informace jednomu žadateli na základě jedné jeho žádosti nepřesáhnou částku 100,- Kč.</li> </ol> </li> </ol> <p>Bankovní spojení pro tyto účely je č. ú. 2102351281/2700 (variabilním symbolem platby je číslo jednací sdělení, kterým byl žadatel o informaci vyzván k úhradě nákladů). Informace bude poskytnuta až po prokazatelné úhradě požadovaných nákladů.</p>
16.	Licenční smlouvy	Rada pro veřejný dohled nad auditem nemá k dispozici a neposkytuje licenční smlouvy.
17.	Výroční zpráva	Viz <a href="https://www.rvda.cz/zpravy-o-cinnosti">https://www.rvda.cz/zpravy-o-cinnosti</a>